

## PARMI VOS DROITS

### DES KINÉSITHÉRAPEUTES ET RIEN D'AUTRE...

**Attention!** Les soins de kinésithérapie **collective** : piscine de mobilisation (code 601), drainage postural en salle commune (code 604), rééducation respiratoire collective (code 606), ou **individuelle** : massage sous l'eau ou avec dérivés thermaux (code 602), drainage postural en chambre individuelle (code 603), rééducation respiratoire individuelle (code 605), et piscine de mobilisation individuelle (code 607), doivent **uniquement** et **obligatoirement** être pratiqués par des masseurs-kinésithérapeutes **diplômés d'état** ou possédant une **équivalence** reconnue par la France. Toute autre appellation (ex : "**coach**") est inappropriée. Soyez **vigilants** et **n'hésitez pas** à contacter la **FFCM**.

### TEMPS DE SOINS

**Attention!** La durée de soin correspond au temps pendant lequel le soin est délivré (par exemple 10 mn). C'est pourquoi le temps nécessaire à la préparation des locaux, aux opérations de vidange, de déshabillage et d'habillage, d'arrivée et de sortie du personnel et des curistes ne sont **pas compris dans la durée des soins**.

### REPOS ENTRE LES SOINS et SALLE DE REPOS

Si votre état de santé le nécessite, vous pouvez demander à votre médecin de cure de vous prescrire une **pause** après certains soins. De plus les thermes ont l'**obligation** de mettre une **salle de repos** à disposition.

### DÉLAIS ENTRE LES SOINS

Les thermes ont l'**obligation** de tenir compte de vos maladies (**diabète, etc.**) pour les **plannings** et de vous laisser un **délai suffisant entre les soins**. Une cure efficace se fait **sans précipitation**.

### CONSENTEMENT ÉCLAIRÉ DU CURISTE - DROIT AU REFUS - SOINS SUPPLÉMENTAIRES

La Loi **oblige** le médecin à **proposer** des soins et à **répondre** à toute demande **d'explications** du curiste qui donne ensuite son **consentement éclairé**. Le curiste peut aussi **refuser** tout soin ou demander à le **remplacer**. Ce **droit au refus** s'applique autant pour les soins du forfait de cure pris en charge par **l'Assurance maladie**, que pour les **soins supplémentaires** que vous devez payer **de votre poche**.

### LINGE DE CURE

Les thermes ont l'**obligation** de changer le linge de cure (serviettes et peignoirs) **tous les jours et sans suppléments**. De plus, le 3° § du chapitre 3 de la Charte du curiste précise : *Le personnel de l'établissement peut, à la demande du curiste, renouveler tout ou partie du pack-linge en cas de nécessité justifiée*. Donc, faites **remplacer** sans supplément tout linge **trop humide** ou **souillé**, car il y va de **votre santé**.

### Comment réserver la cure sans payer d'arrhes - Cas de force majeure

Les réservations, si elles facilitent l'organisation de l'établissement, ne sont **pas obligatoires**. Le caractère **facultatif** des réservations a d'ailleurs été reconnu par le syndicat des établissements le CNETh. Malgré cela, des établissements incitent lourdement à verser avant votre arrivée en soins (d'une année sur l'autre quelquefois) des sommes baptisées "*arrhes de réservation thermique, dépôt de garantie*", etc.). Pour empêcher que les curistes pris en charge à **100%** soient victimes de ces manœuvres, le 6° § du chapitre 2 de la **Charte du curiste** précise : **Aucun versement d'acompte ou d'arrhes ne pourra être demandé aux assurés par l'établissement thermal sur la part du forfait thermal pris en charge par l'Assurance Maladie**. Si vous êtes à **100%** (ALD, AT, MP, ancien Art 115 CPM, etc.), **réservez** la cure **sans verser d'arrhes**. Enfin, si vous êtes pris en charge à **65%** et que vous ne pouvez pas faire la cure pour des raisons dites "**de force majeure**" (deuil, maladie, accident, etc.), l'établissement doit vous **restituer** la **totalité** de vos arrhes.

### LES PAROLES S'ENVOLENT, LES ÉCRITS RESTENT

Conservez **toujours** pour preuve une **photocopie** de **tous vos envois** et **documents** (imprimés de **réservation**, **plannings** des soins, feuilles de **pointages**, échanges de **courriers** avec les thermes et les **CPAM**, etc.). **Évitez** aussi les seuls accords par **téléphone** qui n'ont **aucune valeur** de preuve, et **exigez** toujours une confirmation par **courrier** et/ou par **internet**, surtout si vous sentez que "quelque chose **ne tourne pas rond**". Ces **preuves** seront **indispensables** pour obtenir une issue amiable, ou saisir votre assistance juridique, et/ou la **FFCM** (ou **QUE-CHOISIR**, **l'INC**, etc.), et/ou l'Assurance maladie et/ou les Services des Fraudes.

✂-----  
Aidez-nous à vous aider, envoyer cette adhésion à : **FFCM - 2 rue des frères Rodriguez – 72700 -ALLONNES**

Mme, Melle, M. : Nom.....Prénom.....

Adresse.....Code Postal.....Ville.....

Curiste à: (facultatif).....Tél (fac).....e-mail (fac)

J'adhère à la FFCM et je joins un chèque de  10 € (cotisation minimum) ou plus  .....€

Vos données ne sont communiquées à aucun autre organisme. Vous disposez du droit d'accès, de rectification et de suppression de vos données en contactant Le délégué à la protection des données par courrier : **FFCM 2 rue des frères Rodriguez 72700 Allonnes**, ou par mail [ffcm@libertysurf.fr](mailto:ffcm@libertysurf.fr) ou [dpo-ffcm@free.fr](mailto:dpo-ffcm@free.fr)